Ausbildungsdokumentation

für den Lehrberuf Einzelhandel
Schwerpunkt Telekommunikation

Lehrbetrieb: _____

Ausbilder/in: _____

Lehrling: _____

Beginn der Ausbildung: _____ Ende der Ausbildung: _____

Durchgeführte Feedback-Gespräche zum Ausbildungsstand:

	Datum	Unterschrift Lehrling	Unterschrift Ausbilder/in
1. Lehrjahr			

2. Lehrjahr			

3. Lehrjahr			

Ausbildungsbereich
Lernen und Arbeiten im Lehrbetrieb

Ihr Lehrling kann ...	1. Lj.	2. Lj.	3. Lj.
... sich im Lehrbetrieb zurechtfinden und kennt wichtige Eckdaten seines Lehrbetriebs.	✓	✓	✓
In den Räumlichkeiten des Lehrbetriebs zurechtfinden		■	■
Betriebsaufbau, Betriebsbereiche und wesentliche Zusammenhänge kennen		■	■
Wichtige Ansprechpartner kennen		■	■
Leistungsangebot des Lehrbetriebs kennen		■	■
Daten und Fakten des Lehrbetriebs kennen			■
Innerbetriebliche Regelungen einhalten		■	■
Ziele des Lehrbetriebs kennen	■		
Werte und Standards des Lehrbetriebs kennen			■
Verantwortungsvoll außerhalb des Unternehmens verhalten		■	■
Werbemaßnahmen des Lehrbetriebs kennen	■		
... einen Überblick über die Branche geben.	✓	✓	✓
Struktur des Handels kennen			■
Interessensvertretungen des Handels kennen	■	■	
Grundlegende Technologien kennen			
Trends und Entwicklungen kennen			
Werbemaßnahmen der Branche kennen			■
Marktwirtschaftliche Zusammenhänge und deren Auswirkungen kennen	■		
Marktwirtschaftliches Prinzip verstehen			■
Medienberichte verstehen und einschätzen	■		
... Ziel und Inhalt seiner Ausbildung erklären.	✓	✓	✓
Ablauf der Ausbildung in Lehrbetrieb und Berufsschule erklären			
Rechte und Pflichten als Lehrling kennen			
Anforderungen der Lehrabschlussprüfung kennen			
Weiterbildungs- und Karrieremöglichkeiten kennen			
... mit Personen im Lehrbetrieb sowie Lieferanten kommunizieren.	✓	✓	✓
Gespräche mit Vorgesetzten, Kollegen und Lieferanten führen			
Mit schwierigen Gesprächssituationen umgehen			
Fachausdrücke und Abkürzungen benutzen			■

Für die Ausbildungsinhalte im Detail siehe "Ausbildungsleitfaden Einzelhandel Schwerpunkt Telekommunikation" auf www.qualitaet-lehre.at.

Ihr Lehrling kann …	1. Lj.	2. Lj.	3. Lj.
… mit Materialien, Hilfsmitteln und Werkzeugen umgehen.	✓	✓	✓
Computerunterstützte Anwenderprogramme und Geräte anwenden und Sicherheitsvorschriften befolgen			
Schutzmaßnahmen anwenden			
Gefahren-, Gebots- und Verbotszeichen kennen			
… gesundheitsschonend und sicher arbeiten.	✓	✓	✓
Betriebliche Sicherheitsvorschriften einhalten			
Gefahren im Betrieb erkennen und vermeiden			
Bei Arbeitsunfällen und bei akuten gesundheitlichen Beschwerden richtig reagieren			
Grundlagen des ergonomischen Arbeitens anwenden			
Bei Strafdelikten richtig verhalten			
Funktion externer Aufsichtsorgane kennen			
… seine Rechte und Pflichten als Arbeitnehmer wahrnehmen.	✓	✓	✓
Aufgaben der Arbeitnehmervertretung kennen			
Wesentliche Bestimmungen des Lehrvertrags und des Berufsausbildungsgesetzes kennen			
Wesentliche Bestimmungen des Kinder- und Jugendlichenbeschäftigungsgesetzes kennen			
Aushangspflichtige Gesetze kennen			
Mit Zeiterfassungssystem umgehen			
Gehaltsbestandteile kennen und überprüfen			
… zum betrieblichen Umweltschutz beitragen.	✓	✓	✓
Nachhaltig arbeiten			
Maßnahmen zum Recycling von Altgeräten			
Umweltschutzmaßnahmen umsetzen			
Waren umweltbewusst verpacken			
Umweltbelastende Materialien kennen			
… Aufgaben im betrieblichen Schriftverkehr und Rechnungswesen durchführen.	✓	✓	✓
Struktur des betrieblichen Rechnungswesens kennen			
Belege prüfen			
Neuaufträge, Verlängerungen und Vertragsankündigungen bearbeiten			
Kennzahlen interpretieren			
Statistiken erstellen			
… wirtschaftlich und qualitätsorientiert arbeiten.	✓	✓	✓
Qualitätssichernde Maßnahmen kennen			
Kosten- und ressourcenschonend arbeiten			

Ausbildungsbereich
Ware und Sortiment

Ihr Lehrling kann …	1. Lj.	2. Lj.	3. Lj.
… einen Überblick über das Sortiment geben.	✓	✓	✓
Waren und Dienstleistungen des Lehrbetriebs kennen			
Warengruppen unterscheiden			
Waren nach markenspezifische Warenbezeichnungen und Fachausdrücke unterscheiden			
Waren nach produktspezifischen Kennwerten und Leistungsmerkmalen unterscheiden			
Vorschriften und Maßnahmen betreffend Sicherheit, Entsorgung und Umweltschutz kennen			
Kennzeichnung der Energieeffizienz und der fachgerechten Entsorgung kennen			
… den Warenbedarf feststellen.	✓	✓	✓
Lagerbestand feststellen			
Lagerkennzahlen interpretieren	■		■
Warenbestände auf Qualität und Menge prüfen	■		
Bei der Inventur mitarbeiten	■		
Angebote vergleichen und bei Auswahlentscheidungen mitwirken			
Saisonale Auswirkungen auf Lagerbestand berücksichtigen	■	■	
… Waren bestellen.	✓	✓	✓
Lieferanten und betriebsinterne Schnittstellen des Lehrbetriebs kennen	■		
Wissen, wann Bestellungen erfolgen müssen	■	■	
Wissen, wie Bestellungen erfolgen müssen	■	■	
Lieferbedingungen kennen	■	■	
Auswirkungen eines unzureichenden Warenmanagements kennen	■	■	
Warenbestellungen durchführen	■	■	
… den Wareneingang überwachen.	✓	✓	✓
Ware fachgerecht an- und übernehmen	■		
Wareneingang prüfen	■	■	
Transportverpackungen fachgerecht entsorgen	■		
Wissen, wie bei mangelhafter Anlieferung vorzugehen ist	■	■	

Für die Ausbildungsinhalte im Detail siehe "Ausbildungsleitfaden Einzelhandel Schwerpunkt Telekommunikation" auf www.qualitaet-lehre.at.

Ihr Lehrling kann …	1. Lj.	2. Lj.	3. Lj.
… die Warenlagerung vornehmen.	✓	✓	✓
Waren im Warenwirtschaftssystem erfassen			
Waren lagern			
Sicherheitsvorkehrungen bei Warenlagerung beachten			
… die Waren fachgerecht verpacken.	✓	✓	✓
Die Kosten von Verpackungsmaterialien kennen			
Waren umweltbewusst verpacken			
Produktgerechte Verpackungen auswählen			
… die Warenpräsentation kundengerecht umsetzen.	✓	✓	✓
Waren und Dienstleistungen in Sortimentsgruppen einteilen			
Waren fachgerecht platzieren und ansprechend präsentieren			
Zusatz- und Verbundplatzierungen umsetzen			
Werbemaßnahmen des Lehrbetriebs umsetzen			
… Preise auszeichnen.	✓	✓	✓
Wissen, wie sich Endverbraucherpreise grundlegend zusammensetzen			
Wissen, welche betrieblichen Kosten anfallen			
Wissen, welche Umsatzsteuersätze, Zuschläge und Gebühren anzuwenden sind			
Preisauszeichnungen vornehmen			

Ausbildungsbereich
Verkauf

Ihr Lehrling kann …	1. Lj.	2. Lj.	3. Lj.
… den Kunden gegenüber professionell auftreten.	✓	✓	✓
Dem Beruf entsprechend auftreten			
Auf Kunden eingehen			
Sich entsprechend den betriebsinternen Vorgaben verhalten			
Digitale Medien zur Informationsgewinnung bedienen			
Informationen aus Gebrauchsanweisungen einsetzen			
Voraussetzungen für die Inbetriebnahme von Geräten und Diensten kennen			
… Kunden beraten und Waren präsentieren.	✓	✓	✓
Kundenwünsche erkennen			
Kundenbedürfnisse einschätzen			
Sortiment entsprechend den Kundenbedürfnissen einschränken			
Kunden über Waren und Dienstleistungen informieren			
Waren anwenderbezogen vorführen			
Typische Kundenanliegen bearbeiten			
Über die Verwendung technischer Geräte und des Zubehörs informieren			
Kaufentscheidungshilfen bieten			
Qualität und Preis von Waren und Dienstleistungen argumentieren			
Einfache Verkaufsgespräche in englischer Sprache führen			
Bei der Erstellung spezieller Angebote mitwirken			
… Zusatzverkäufe und Serviceleistungen anbieten.	✓	✓	✓
Wissen, welche Waren als Zusatzverkauf angeboten werden können			
Über die Verwendung des Zubehörs beraten			
Über Verbindungselemente unter Berücksichtigung der Anschlussmöglichkeiten beraten			
Den technischen Fortschritt und Adaptierungsbedarf im Beratungsgespräch berücksichtigen			
Wissen, zu welchem Zeitpunkt Zusatzverkäufe angeboten werden			
Reparaturaufträge übernehmen und weiterleiten			
… den Kauf abschließen.	✓	✓	✓
Abschlussfragen zum richtigen Zeitpunkt stellen			
Rechtliche und betriebliche Bestimmungen zum Abschließen und Kündigen von Kauf- und Tarifverträgen kennen			

Für die Ausbildungsinhalte im Detail siehe "Ausbildungsleitfaden Einzelhandel Schwerpunkt Telekommunikation" auf www.qualitaet-lehre.at.

Ihr Lehrling kann …	1. Lj.	2. Lj.	3. Lj.
… zur Kundenbindung beitragen.	✓	✓	✓
Kundenbindungsprogramme des Lehrbetriebs kennen			
Nachhaltige Verkäufer-/Käuferbeziehung aufbauen			
Kundendaten aufnehmen			
… auf Beschwerden und Reklamationen angemessen reagieren.	✓	✓	✓
Mit Kundenbeschwerden umgehen			
Gesetzliche Bestimmungen kennen			
Betriebsübliche Regelungen kennen			
Einen Umtausch von Waren vornehmen			
Auf Reklamationen betriebsüblich reagieren			
… den Kassiervorgang durchführen.	✓	✓	✓
Sicherheitsrichtlinien im Geldverkehr kennen			
Die persönlichen Sicherheitsvorkehrungen beim Kassieren einhalten			
Kassieren			
Den Kassiervorgang mit unterschiedlichen Zahlungsmitteln abschließen			
Mit besonderen Situationen an der Kassa umgehen			
… Rechnungen und Tarifverträge ausstellen.	✓	✓	✓
Bestandteile einer Rechnung kennen			
Bestandteile der Tarifverträge kennen			
Rechnungen erstellen			
Tarifverträge ausstellen			
Umsatzsteuer berechnen			
Maßnahmen bei Zahlungsverzug setzen			
Kassaabschluss durchführen			